



ROZKLAD

(Vyplní Úřad)

Pořadové číslo:

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SPISU

VYBERTE JEDNU Z UVEDENÝCH MOŽNOSTÍ a označte křížkem:

Vynález / Patent	(PV)	<input type="checkbox"/>
Užitný vzor	(PUV)	<input type="checkbox"/>
Průmyslový vzor	(PVZ)	<input type="checkbox"/>
Evropský patent	(EP)	<input type="checkbox"/>
Ochranná známka	(OZ)	<input type="checkbox"/>
Označení původu / Zeměpisné označení	(OP / ZO)	<input type="checkbox"/>
Dodatkové ochranné osvědčení	(SPC)	<input type="checkbox"/>

UVEĎTE SPISOVOU ZNAČKU PŘIHLÁŠKY:

Poznámka: V případě přihlášky vynálezu je nezbytné vždy uvést i rok podání přihlášky.

POKUD JSTE NEUVEDLI SPISOVOU ZNAČKU PŘIHLÁŠKY, UVEĎTE ČÍSLO PATENTU / ZÁPISU DO REJSTRÍKU:

PODÁVÁM ROZKLAD PROTI ROZHODNUTÍ ÚŘADU ze dne

č. j.

a navrhuji:

VĚCNÉ ODŮVODNĚNÍ ROZKLADU (Vyberte jednu z uvedených možností a označte křížkem.)

- | | |
|--|--------------------------|
| - zasílám v příloze | <input type="checkbox"/> |
| - předložím dodatečně (u OZ nejdéle ve lhůtě 1 měsíce ode dne podání rozkladu) | <input type="checkbox"/> |

PODATEL (Právnícká nebo fyzická OSOBA podávající rozklad - ODLIŠNÁ OD ZÁSTUPCE. V případě více podatelů použijte samostatný list).

KŘÍŽKEM VYBERTE POUZE JEDNU MOŽNOST - zda se jedná o právnickou či fyzickou osobu a následně vyplňte údaje pouze v příslušném sloupci.

PODATEL je:	
PRÁVNICKÁ OSOBA <input type="checkbox"/> IČ:	FYZICKÁ OSOBA <input type="checkbox"/> Datum nar.:
Název / obchodní firma:	Příjmení:
	Jméno:
	Titul před jm.:
	Titul za jm.:
	IČ:

SÍDLO / BYDLIŠTĚ

Ulice a číslo:	
Obec:	
PSC (jen pro ČR):	Země (případně stát USA):
Datová schránka:	Tel.:
Fax:	E-mail:

ZÁSTUPCE (Vyberte jednu z uvedených možností a označte ji křížkem.)

Podatel NENÍ pro toto podání ZASTOUPEN	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

ZÁSTUPCE PODÁVAJÍCÍ ŽÁDOST:

1. - je u výše uvedeného spisu již zapsán v rejstříku Úřadu (Není třeba vyplňovat údaje o zástupci.)	<input type="checkbox"/>
2. - je zmocněn jen pro úkony spojené s touto žádostí a nepožaduje být zapsán do rejstříku Úřadu (K rozkladu je třeba zaslat originál nebo ověřenou kopii plné moci.)	<input type="checkbox"/>
3. - žádá u výše uvedeného spisu být zapsán do rejstříku Úřadu jako zástupce pro řízení před Úřadem (Pokud není registrována prezidiální plná moc, je třeba k žádosti zaslat originál nebo ověřenou kopii plné moci.)	
a) na základě plné moci, která již byla u Úřadu uložena jako prezidiální	<input type="checkbox"/>
b) na základě plné moci, kterou zástupce požaduje uložit u Úřadu jako prezidiální	<input type="checkbox"/>
c) na základě plné moci bude proveden u spisu zápis zástupce a plná moc nebude uložena jako prezidiální	<input type="checkbox"/>

ÚDAJE O ZÁSTUPCI

KŘÍŽKEM VYBERTE JEDNU MOŽNOST - zda se jedná o právnickou či fyzickou osobu dle plné moci a následně vyplňte údaje pouze v příslušném sloupci.

ZÁSTUPCE je:	
PRÁVNICKÁ OSOBA <input type="checkbox"/> IČ:	FYZICKÁ OSOBA <input type="checkbox"/> Datum nar.:
Název / obchodní firma:	Příjmení:
	Jméno:
	Titul před jm.:
	Titul za jm.:
	IČ:
	Název kanceláře:

SÍDLO / BYDLIŠTĚ

Ulice a číslo:	
Obec:	
PSC:	Země:
Datová schránka:	Tel.:
Fax:	E-mail:

Číslo prezidiální plné moci:	Číslo jednací zástupce:
------------------------------	-------------------------

Ev. č. ČAK:	Reg. č. KPZ:
-------------	--------------

ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ V ČR (VYPLŇTE JEN v případě, je-li ADRESA ODLIŠNÁ od adresy podatele nebo zástupce.)

ADRESU PRO DORUČOVÁNÍ NELZE VYUŽÍT, MÁ-LI podatel nebo zástupce DATOVOU SCHRÁNKU a povaha dokumentů jejich ODESLÁNÍ datovou schránkou NEVYLUCUJE.

Název kanceláře / firmy:		
Příjmení:	Titul před jm.:	Titul za jm.:
Jméno:		
Ulice a číslo:		
Obec:		
PSC:		

PŘÍLOHY (Označte křížkem.)

- Odůvodnění rozkladu	<input type="checkbox"/>
- Plná moc (Pokud rozklad podává zástupce, je třeba plnou moc doložit v originále či ověřené kopii.)	<input type="checkbox"/>
- Další	<input type="checkbox"/>
- Důkazní materiál	<input type="checkbox"/>

INFORMACE O VÝŠI SPRÁVNÍHO POPLATKU

Poplatek 1 000,- Kč za podání rozkladu PV, PUV, EP, SPC + kauce 2 500,- Kč. (Kauce není správním poplatkem, nelze ji hradit kolkem.)
Poplatek 1 000,- Kč za podání rozkladu PVZ, OP / ZO.
Poplatek 1 000,- Kč za podání rozkladu OZ.

POPLATEK ZA ROZKLAD SE PLATÍ PŘI PODÁNÍ. Podle poznámky k položce 127 části XI sazebníku (zákon č. 634/2004 Sb.) v řízeních týkajících se ochranných známek je poplatek za přijetí rozkladu splatný ve lhůtě pro podání rozkladu. Není-li poplatek zaplacen ve lhůtě splatnosti, považuje se rozklad za nepodaný a ustanovení o zaplacení poplatku po lhůtě splatnosti a o výzvě k tomuto zaplacení se nepoužijí.

**ZPŮSOB PLATBY (Vyberte jednu z uvedených možností a označte křížkem.)

- Složenkou	<input type="checkbox"/>
- Převodem z účtu*	<input type="checkbox"/>
- Hotově v pokladně Úřadu	<input type="checkbox"/>
- Kolkem	<input type="checkbox"/>

Poznámka: Kolky lze platit pouze pro platby do 5 000,- Kč (včetně).

*) **Číslo účtu správních poplatků ÚPV: 3711-21526001/0710**

**) Ostatní informace jsou uvedeny v nápovědě.

Místo pro nalepení kolku

POZNÁMKA

Potvrzuji pravdivost a úplnost shora uvedených údajů.

Vyberte jednu z uvedených možností a označte křížkem.

- Osoba podávající rozklad

- Zástupce

Jméno a příjmení
(HŮLKOVÝM PÍSMEM)

Datum

Podpis
(u právnické osoby případně i razítko)

Návod pro vyplnění formuláře č. Z11

ROZKLAD

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SPISU

Z nabídky se vybere a označí křížkem pouze jedna možnost. Uvede se spisová značka přihlášky, pro kterou se rozklad podává. Spisovou značkou se zpravidla rozumí číslo, které bylo přiřazeno přihlášce při jejím podání do Úřadu (označované též jako značka spisu nebo číslo přihlášky). U přihlášky vynálezu je nutné vždy uvést i rok podání přihlášky (např. 2008-153). Pro identifikaci spisu je možno uvést ještě i číslo patentu nebo číslo zápisu do rejstříku. U evropských patentů se uvede číslo uděleného evropského patentu (např. 1260784), případně doplněné číslem evropské patentové přihlášky (Application No., např. 02011133.2).

Dále je nezbytné identifikovat rozkladem napadené rozhodnutí Úřadu uvedením data a čísla jednacího (tyto údaje jsou v napadeném rozhodnutí uvedeny v horní části na první straně).

Poté je nutné konkrétně uvést, co podatel rozkladu navrhuje, tj. jak by měl na základě rozkladu rozhodnout o napadeném rozhodnutí odvolací správní orgán.

Není-li společně s rozkladem podáno jeho věcné odůvodnění, je třeba vybrat a křížkem označit variantu, že bude předloženo dodatečně. V případě ochranných známek musí být dle ustanovení § 42 odst. 2 zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách, věcné odůvodnění rozkladu podáno nejpozději do 1 měsíce ode dne podání rozkladu, přičemž tuto lhůtu nelze prodloužit ani prominout.

V případě dvoustranného řízení je třeba rozklad a jeho věcné odůvodnění včetně příloh podat ve dvojím vyhotovení (viz ustanovení § 82 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu). To neplatí v případě el. podání.

PODATEL (PRÁVNICKÁ NEBO FYZICKÁ OSOBA PODÁVAJÍCÍ ROZKLAD)

V tomto poli se uvedou předepsané údaje o osobě, která podává rozklad. Údaje o zástupci se zde nevyplňují. Podatel rozkladu zde zvolí a vyplní pouze jednu z možností, tedy zda je právnickou nebo fyzickou osobou. Pokud je právnickou osobou, nevyplňuje sloupec s údaji o fyzické osobě a naopak. Za fyzickou osobu se považuje jak fyzická osoba podnikající, tak fyzická osoba nepodnikající. V tomto poli je třeba vyplnit aktuální údaje, jak jsou uvedeny v příslušných rejstřících (např. obchodním, živnostenském, spolkovém).

ZÁSTUPCE

Pokud není podatel rozkladu zastoupen, označí křížkem pouze tuto možnost a další údaje v tomto poli neoznačuje. Je-li zastoupen, označí křížkem jednu z dalších možností.

ÚDAJE O ZÁSTUPCI

Pokud je podatel rozkladu zastoupen, je nutno vyplnit předepsané údaje o zástupci (advokát, patentový zástupce, zmocněnec dle zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu). Zástupce zde zvolí a vyplní pouze jednu z možností, tedy zda je právnickou nebo fyzickou osobou podle plné moci. Pokud je právnickou osobou, nevyplňuje sloupec s údaji o fyzické osobě a naopak.

V daném poli je třeba vyplnit aktuální identifikační a korespondenční údaje.

Do „názvu kanceláře“ se může vyplnit název, který zástupce užívá pro doručování, aniž by měl tento název uveden v obchodním či jiném rejstříku.

Pokud má zástupce u Úřadu založenou prezidiální plnou moc, je třeba se na ni odkázat uvedením jejího čísla.

ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ

Vyplňuje se jen v případě, že je odlišná od adresy podatele rozkladu nebo jeho zástupce. Adresa pro doručování musí být v ČR. Pokud se bude doručovat na P.O. BOX, pak se „P.O. BOX“ s číslem napíše do pole „Ulice a číslo“.

Má-li podatel rozkladu nebo jeho zástupce datovou schránku, **nelze využít adresu pro doručování**. Úřad je ze zákona povinen upřednostnit doručování do datové schránky podatele rozkladu nebo jeho zástupce (ustanovení § 17 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů), pokud maximální velikost datové zprávy nepřesáhne 20 MB (ustanovení § 5 vyhlášky č. 194/2009 Sb., o stanovení podrobností užívání a provozování informačního systému datových schránek, ve znění pozdějších předpisů).

PŘÍLOHY

V tomto poli se křížkem označí ty přílohy, o něž je podání rozkladu doplněno. V případě předložení nových důkazů je třeba upozornit, že podle ustanovení § 82 odst. 4 zák. č. 500/2004 Sb., správního řádu, se k novým skutečnostem a k návrhům na provedení nových důkazů, uvedeným v rozkladu nebo v průběhu odvolacího řízení, přihlédne jen tehdy, jde-li o takové skutečnosti nebo důkazy, které účastník nemohl uplatnit dříve.

V případě dvoustranného řízení je třeba důkazy předložit ve dvojím vyhotovení. To neplatí v případě el. podání.

INFORMACE O VÝŠI SPRÁVNÍHO POPLATKU

Při podání rozkladu je třeba uhradit příslušný správní poplatek (zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích). Bližší informace je možno získat na informačním středisku Úřadu nebo na upv.gov.cz.

Správní poplatek se platí při podání a může být uhrazen kolkovými známkami, v hotovosti v pokladně správních poplatků v budově Úřadu průmyslového vlastnictví či složenkou nebo převodem na účet správních poplatků Úřadu průmyslového vlastnictví č. 3711-21526001/0710 s uvedením variabilního symbolu platby. Při platbě převodem se za den platby považuje den, kdy byla částka připsána na účet Úřadu (viz ustanovení § 166 odst. 1 písm. a) zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu). Variabilní symbol (VS) je identifikací bezhotovostní platby a musí být vždy uveden. Jde o číslo, které je složeno:

-
- u přihlášek vynálezů (patentů) z číslice 1 a ze spisové značky (např. PV 2004-157 má VS 12004157);
 - u užitných vzorů z číslice 6 a ze spisové značky (např. PUV 1999-12341 má VS 6199912341);
 - u průmyslových vzorů z číslice 7 a ze spisové značky (např. PVZ 2003-27800 má VS 7200327800);
 - u evropských patentů z číslice 2 a z čísla evropského patentu (např. EP 1 444 521 má VS 21444521);
 - u ochranných známek z číslice 3 a ze spisové značky (např. ochranná známka spisové značky O-123456 má VS 3123456);
 - u označení původu/zeměpisného označení z číslice 8 a ze spisové značky (např. OP/ZO 2006-325 má VS 82006325);
 - u dodatkových ochranných osvědčení z číslice 9 a ze spisové značky (např. SPC/CZ 2002/32 má VS 9200232).

U ochranných známek je poplatek za přijetí rozkladu podle písmene b) položky 127 sazebníku zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, splatný ve lhůtě pro podání rozkladu. Není-li poplatek zaplacen ve lhůtě splatnosti, považuje se rozklad za nepodaný a ustanovení o zaplacení poplatku po lhůtě splatnosti a o výzvě k tomuto zaplacení se nepoužijí.

POZNÁMKA

Slouží případně pro ostatní sdělení, která se nehodí do předepsaných polí. Může zde být například upřesněno dodání plné moci.